



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
3η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΕΛΛΑΣ
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΔΕΣΣΑΣ

Γραφείο Προμηθειών
Πληροφορίες: Ραπτοπούλου Ανθούλα
Τηλ.: 23813 50-196

Έδεσσα

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

4/2024

**ΜΕ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ
ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΕΦΙΑΠ (CPV:50610000-
4,50730000-1,50750000-7,50413200-5)**

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αναθέτουσα αρχή	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΕΛΛΑΣ (Ο.Μ. ΕΔΕΣΣΑΣ)
Αρμόδια διεύθυνση / τμήμα	Γραφείο προμηθειών
Διεύθυνση - στοιχεία επικοινωνίας αναθέτουσας αρχής	ΤΕΡΜΑ ΕΓΝΑΤΙΑΣ, ΤΚ 58200, ΕΔΕΣΣΑ τηλ: 23813 50335-196
Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου	prom@gnedessas.gov.gr
Κριτήριο κατακύρωσης	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.
Καταληκτική ημερομηνία και ώρα κατάθεσης προσφορών	Τετάρτη 21 Φεβρουαρίου 2024 και ώρα 14:30 μ.μ.
Ημερομηνία και ώρα διενέργειας διαγωνισμού	Πέμπτη 22 Φεβρουαρίου 2024 και ώρα 12:00 μ.μ.
Τόπος διενέργειας	Γραφείο προμηθειών Ο.Μ. Έδεσσας
Κωδικοί CPV	(CPV: 50610000-4,50730000-1,50750000-7,50413200-5)

Είδος Αναθέτουσας Αρχής (Α.Α.)

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και ανήκει στο Υπουργείο Υγείας, Γενικό Νοσοκομείο Πέλλας (Ο.Μ. Έδεσσας).

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η υγεία.

Θεσμικό πλαίσιο

1. Τον Ν. 4412/2016 Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως τροποποιημένος ισχύει.
2. Για ό,τι δεν περιλαμβάνεται στην παρούσα ισχύουν οι περί προμηθειών Δημοσίου «ΝΟΜΟΙ-ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ».
3. Την υπ' αριθ. 1^η/16.01.2024 (ΑΔΑ: ΨΙΧΧ4690ΒΛ-9Κ8) απόφαση Διοικητή περί «έγκρισης πίνακα Προγραμματισμού Προμηθειών διαχειριστικού έτους 2024 για το ΓΝ Πέλλας (Ο.Μ. Έδεσσας- Ο.Μ. Γιαννιτσών),(Α/Α 42 Πίνακα Προγραμματισμού).
4. Την υπ' αριθ. 2^η/31.01.2024 (θέμα 10ο) (ΑΔΑ: 92ΕΦ4690ΒΛ-ΧΡΡ) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Γενικού Νοσοκομείου Πέλλας περί έγκρισης διενέργειας και των τεχνικών προδιαγραφών του διαγωνισμού.
5. Την υπ' αριθ. 244/06.02.2024 (ΑΔΑ: 90ΟΔ4690ΒΛ-ΜΡ0) απόφαση ανάληψη υποχρέωσης της Ο.Μ. Έδεσσας για τη διενέργεια της διαδικασίας.

Γενικοί Όροι Πρόσκλησης

Διενεργείται η παρούσα διαδικασία για την **ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΕΦΙΑΠ (CPV:50610000-4,50730000-1,50750000-7,50413200-5)** για την Ο.Μ. Έδεσσας με συλλογή προσφορών, προϋπολογισθείσας δαπάνης **#2.000,00€#** συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ, η οποία είναι εντός των διαθέσιμων πιστώσεων του ΚΑΕ 0879 του προϋπολογισμού του Νοσοκομείου Έδεσσας οικονομικού έτους 2024, προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες για την παροχή υπηρεσιών για την απρόσκοπτη και αδιάλειπτη λειτουργία του Νοσοκομείου Έδεσσας. Κριτήριο κατακύρωσης είναι η **Χαμηλότερη Τιμή.**

Παρακαλούμε να καταθέσετε τις προσφορές σας στο Γραφείο Προμηθειών του Νοσοκομείου Έδεσσας, σε **σφραγισμένο φάκελο**, έως την **Τετάρτη 21 Φεβρουαρίου 2024 και ώρα 14:30 μ.μ** για τα είδη με τους ειδικούς όρους και με τις προδιαγραφές που περιγράφονται παρακάτω. Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την **Πέμπτη 22 Φεβρουαρίου 2024 και ώρα 12:00 μ.μ**

1. Κάθε προσφορά υποβάλλεται, επί ποινή αποκλεισμού, μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς:
 - Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.
 - Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί την Πρόσκληση Ενδιαφέροντος.
 - Η ημερομηνία διενέργειας της Πρόσκλησης Ενδιαφέροντος.
 - Ο τίτλος της Πρόσκλησης Ενδιαφέροντος.
 - Τα στοιχεία του αποστολέα.

Ο φάκελος θα περιέχει:

- υποφάκελο Δικαιολογητικά συμμετοχής, ο οποίος θα περιέχει α) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, όπου να δηλώνεται ότι:
 - Οι προσφέροντες αποδέχονται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης.
 - Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν γνώση.
 - Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
 - Οι προσφέροντες παραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης του σχετικά ε οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση-ματαίωση της διαγωνιστικής διαδικασίας.
 - Η ισχύς της προσφοράς τους είναι εκατόν ογδόντα (180) ημέρες.
 - Δεν έχουν καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για τα αδικήματα της παρ. 1 του αρ. 73 του Ν. 4412/16.
- υποφάκελο τεχνικής προσφοράς, στην οποία θα δηλώνεται επιπροσθέτως με υπεύθυνη δήλωση η συμφωνία με τους ειδικούς όρους αναλυτικά για τα είδη που θα προσφέρει ο υποψήφιος.
- υποφάκελο οικονομικής προσφοράς σε δύο αντίγραφα. Θα δίδεται τιμή προσφοράς, σε ευρώ χωρίς ΦΠΑ και θα αναγράφεται σε αυτή και η επωνυμία της εταιρίας, αλλά και ο κωδικός Παρατηρητηρίου είδους όταν το είδος παρατηρείται από την ΕΠΥ ή, στην αντίθετη περίπτωση, δήλωση ότι δεν παρατηρείται.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Θα προσφερθεί μία τιμή για κάθε υπηρεσία της Πρόσκλησης Ενδιαφέροντος, χωρίς εναλλακτικές προσφορές ή άλλες τιμές, κριτήριο επιλογής είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής (**χαμηλότερη τιμή**).

2. Η γραπτή οικονομική προσφορά θα υποβάλλεται **εις διπλούν** στην οποία θα αναγράφεται και η επωνυμία της εταιρίας, αλλά και ο κωδικός Παρατηρητηρίου είδους όταν το είδος παρατηρείται από την ΕΠΥ ή στην αντίθετη περίπτωση δήλωση ότι δεν παρατηρείται.
3. Η σύμβαση που θα υπογραφεί θα έχει ισχύ από την ημέρα υπογραφής και για ένα (1) χρόνο και θα μπορεί με μονομερές δικαίωμα εκ μέρους του Νοσοκομείου να παραταθεί για επιπλέον χρονικό διάστημα τριών(3) μηνών μετά από απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Νοσοκομείου.
4. Η σύμβαση που θα προκύψει λύεται αυτόματα σε περίπτωση υπογραφής σύμβασης από ενιαίο διαγωνισμό που θα διενεργηθεί από την ΕΠΥ ή από την 3η ΥΠΕ ή από εξουσιοδοτημένο φορέα αρμοδιότητάς της. Η λύση της σύμβασης για τον παραπάνω λόγο δεν θα επιφέρει καμία περαιτέρω αξίωση από τον Προμηθευτή – Ανάδοχο.
5. Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να προβεί στην κατακύρωση μέρους των υπό ανάθεση υπηρεσιών, να αυξομειώσει την ποσότητα ή να αναστείλει την ανάθεση των υπηρεσιών όταν αυτές χορηγηθούν από Κρατική Υπηρεσία ή ορισθεί από το αρμόδιο Υπουργείο διαφορετικός τρόπος προμήθειας.
6. Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να αναστείλει την ανάθεση της υπηρεσίας όταν χορηγηθεί από Κρατική Υπηρεσία ή ορισθεί από το αρμόδιο Υπουργείο διαφορετικός τρόπος.
7. Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια του Διαγωνισμού και την συμμετοχή σ' αυτόν συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα.
8. Η εκχώρηση των υποχρεώσεων και των δικαιωμάτων του σε τρίτους ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ.
9. Η κατάθεση των προσφορών θα γίνει μέχρι την προηγούμενη του διαγωνισμού.
10. Οι προσφερόμενες τιμές, δεν πρέπει να ξεπερνούν τις αναρτημένες στο παρατηρητήριο τιμών την ημέρα κατάθεσης των προσφορών.

Οι παραπάνω όροι θεωρούνται δεσμευτικοί, με ποινή απόρριψης της προσφοράς σε περίπτωση μη συμμόρφωσης σε κάποιον από αυτούς.

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ-ΓΝΩΜΟΔΟΤΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Για τη διεξαγωγή του διαγωνισμού και τον έλεγχο των προσφορών θα συσταθεί με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Γενικού Νοσοκομείου Έδεσσας Επιτροπή Διαγωνισμού (γνωμοδοτικό όργανο), η οποία θα ενεργήσει σύμφωνα με τις διατάξεις που αφορούν στις προμήθειες φορέων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας.

Η εν λόγω Επιτροπή-γνωμοδοτικό όργανο διενεργεί και επιβλέπει τις διαδικασίες του διαγωνισμού που αφορούν την παραλαβή, αποσφράγιση των φακέλων των προσφορών, τον έλεγχο των τυπικών δικαιολογητικών συμμετοχής και θα έχει την ευθύνη αποσφράγισης και αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών, κατάταξης των υποψηφίων και της σύνταξης της εισήγησης προς το αρμόδιο όργανο διοίκησης του Γενικού Νοσοκομείου για την ανάθεση ή μη της προμήθειας.

ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η απόφαση για την κατακύρωση του Διαγωνισμού λαμβάνεται από το αρμόδιο όργανο διοίκησης του Γενικού Νοσοκομείου Πέλλας (Έδεσσας).

Αυτός που θα ανακηρυχθεί προμηθευτής είναι υποχρεωμένος μέσα σε διάστημα (10) δέκα ημερών από την κοινοποίηση του σχετικού εγγράφου να προσέλθει για υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Μετά το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών των υποψηφίων, θα αναδειχθεί ως επικρατέστερος ανάδοχος αυτός, που υπέβαλε τη χαμηλότερη οικονομική προσφορά, ο οποίος και θα κληθεί να υποβάλλει τα νομιμοποιητικά έγγραφά του (δικαιολογητικά κατακύρωσης):

1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν

έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΟΥ Κ.Ε.Φ.Ι.ΑΠ. ΠΕΛΛΑΣ 2024

1. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥ Κ.Ε.Φ.Ι.ΑΠ. ΠΕΛΛΑΣ

Αντικείμενο της σύμβασης:

Είναι η παροχή υπηρεσιών υποστήριξης του κεντρικού κλιματισμού για τις ανάγκες του Κ.Ε.Φ.Ι.ΑΠ. ΠΕΛΛΑΣ.

Η συντήρηση να γίνεται δυο φορές το χρόνο, πριν τη χειμερινή και πριν τη θερινή λειτουργία.

Το αντικείμενο της συντήρησης των κλιματιστικών μηχανημάτων είναι το εξής:

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (Fan-Coils)

1. Εκτέλεση εργασιών συντήρησης εσωτερικών κλιματιστικών μονάδων (Fan-Coils), δηλαδή γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας.
2. Καθαρισμός των φίλτρων με ειδικά χημικά οικολογικά απορρυπαντικά ή αντικατάσταση των φθαρμένων φίλτρων, όπου απαιτείται.
3. Καθαρισμός των δικτύων αποχέτευσης συμπυκνωμάτων της εγκατάστασης (των λεκανών περισυλλογής συμπυκνωμάτων, των σωληνώσεων σύνδεσης συσκευών με τα δίκτυα, των σωληνώσεων των δικτύων, κλπ.)
4. Έλεγχος ανεμιστήρα και ταχυτήτων ανεμιστήρα, έλεγχος διακοπών και ηλεκτρικών συνδέσεων, έλεγχος θερμοστάτη, έλεγχος βαλβίδων ελέγχου.
5. Χημικός καθαρισμός και <χτένισμα> στοιχείων εξατμιστή, ξεσκόνισμα στοιχείων με μαλακό πινέλο, καθαρισμός με ειδικό μη όξινο οικολογικό διάλυμα (το οποίο θα συνοδεύεται από δελτίο καταλληλότητας) μικροβιοκτόνο αρωματικό, ξέπλυμα με νερό.
6. Έλεγχος και ρύθμιση των τριόδων ηλεκτροβανών on - off (όπου υπάρχουν).
7. Εντός της τιμής προσφοράς θα περιλαμβάνονται η εργασία και όλα τα μικροϋλικά και αναλώσιμα που απαιτούνται για την πλήρη συντήρηση των κλιματιστικών μηχανημάτων.
8. Η συντήρηση των fan coil units θα πραγματοποιηθεί σε μηχανήματα διαφορετικών τύπων, εταιρειών και αποδόσεων.

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

1. Εκτέλεση εργασιών συντήρησης κεντρικής κλιματιστικής μονάδας, δηλαδή γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας (ασυνήθιστοι θόρυβοι τριβών, οσμές, οξειδώσεις και ορατές ζημιές). Καθαρισμός ή αντικατάσταση φίλτρων – όπου απαιτείται, χημικός καθαρισμός και πλύσιμο στοιχείων.

2. Εσωτερικός καθαρισμός μονάδας, καθαρισμός σταγονοσυλλέκτη, καθαρισμός λεκανών συμπυκνωμάτων και σωλήνα αποχέτευσης συμπυκνωμάτων με πεπιεσμένο αέρα.
3. Έλεγχος και καθαρισμός ρότορα ανεμιστήρα με πεπιεσμένο αέρα, καθαρισμός καταιωνιστήρων, έλεγχος ανεμιστήρων, έλεγχος και τάνυση ιμάντων, ευθυγράμμιση τροχαλιών.
4. Έλεγχος καλής λειτουργίας χειροκίνητων και ηλεκτροκίνητων διαφραγμάτων.
5. Έλεγχος ηλεκτρικών συνδέσεων κινητήρα, έλεγχος και καταγραφή ηλεκτρικής τάσης φάσεων, αμπερομέτρηση κινητήρων και καταγραφή, έλεγχος αυτοματισμών και καλωδιώσεων.
6. Έλεγχος βαλβίδων – λειτουργία, διαρροές, συνδέσεις, έλεγχος οργάνων (θερμόμετρα, μανόμετρα, διαφορικοί πρεσοστάτες).
7. Έλεγχος καλής λειτουργίας τριόδων, διόδων και λοιπών βαλβίδων.
8. Έλεγχος συνδέσεων με αεραγωγούς.
9. Έλεγχος, προστασία και αποκατάσταση μονώσεων.
10. Έλεγχος και καταγραφή θερμοκρασιών αέρα προσαγωγής – επιστροφής.
11. Λίπανση εδράνων και τριβέων.
12. Καθαρισμός κελύφους και περιβάλλοντα χώρου καθώς και κάθε εργασία για την δοκιμή και παράδοση της συσκευής σε κανονική λειτουργία.
13. Εντός της τιμής προσφοράς θα περιλαμβάνονται η εργασία και όλα τα μικροϋλικά και αναλώσιμα που απαιτούνται για την πλήρη συντήρηση των κλιματιστικών μηχανημάτων.

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΨΥΚΤΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ – ΥΔΡΟΨΥΚΤΟΣ ΣΥΜΠΥΚΝΩΤΗΣ

1. Έλεγχος των υδραυλικών συνδέσεων και παροχών νερού στα ψυκτικά συγκροτήματα μέσω πτώσης πίεσης νερού στους εναλλάκτες.
2. Καθαρισμός φίλτρων νερού δικτύου ψυχρού νερού.
3. Ανασκόπηση ενδείξεων βλαβών και έλεγχος κεντρικών επεξεργαστών μηχανημάτων.
4. Έλεγχος αυτοματισμού και πρεσοστατών, αισθητηρίων και διακοπών ροής νερού.
5. Συντήρηση ηλεκτρικών πινάκων.
6. Έλεγχος relay ισχύος, σύσφιξη καλωδίων, έλεγχος κατάστασης επαφών εκκινήτων.
7. Μεγγομέτρηση τυλιγμάτων κινητήρων των συμπιεστών.
8. Σύσφιξη ακροδεκτών συμπιεστών.
9. Έλεγχος διαρροών ψυκτικού υγρού με ηλεκτρονικό ανιχνευτή και αναπλήρωση όπου απαιτείται.
10. Καθαρισμός των συμπυκνωτών με χρήση καταλλήλων χημικών (μη τοξικών και οικολογικών) και αντλίας κυκλοφορίας.
11. Εκκίνηση και έλεγχος σωστής λειτουργίας του ψυκτικού συγκροτήματος.
12. Καταγραφή λειτουργικών παραμέτρων.
13. Καταμέτρηση πιέσεων, θερμοκρασιών, και αμπερομέτρηση κινητήρων.
14. Έλεγχος μετρήσεων, ώστε να κυμαίνονται στα ασφαλή όρια του κατασκευαστικού οίκου.
15. Έλεγχος και χημική (φασματογραφική) ανάλυση λαδιών συμπιεστών (ανάλυση λαδιών για παρουσία οξέων και μετάλλων μολύνσεων – φθοράς), αλλαγή λαδιών, αλλαγή φίλτρων λαδιού, αλλαγή φίλτρων ψυκτικού υγρού, αλλαγή στεγανοποιητικών παρεμβυσμάτων, αλλαγή φίλτρου ξηραντήρα ψυκτικού υγρού.
16. Ανάλυση ψυκτελαίου (μία ανάλυση ανά ψυκτικό κύκλωμα με αποστολή δειγμάτων σε εργαστήριο), ώστε να ελεγχθεί η εσωτερική κατάσταση του συμπιεστή – κυκλώματος στην αρχή της θερινής περιόδου λειτουργίας.

- Εάν κατά την διάρκεια της σύμβασης υπάρξει ανάγκη για αντικατάσταση κάποιων ανταλλακτικών του Συστήματος Κλιματισμού η δαπάνη αυτού βαρύνει την Υπηρεσία ενώ η εργασία αντικατάστασης βαρύνει τον Συμβεβλημένο τεχνίτη.
- Η διάρκεια της σύμβασης είναι δωδεκάμηνη με δικαίωμα της Υπηρεσίας για παράταση του χρόνου ισχύος της για τρεις ακόμη μήνες με ανακοίνωση της.

Υποχρεώσεις αναδόχου:

Αναλυτικά οι υποχρεώσεις του ανάδοχου θα είναι οι ακόλουθες:

- Να ελέγχει, συντηρεί, καθαρίζει και θέτει σε λειτουργία όλους τους κινητήρες και συσκευές του συστήματος έτσι που να διατηρούνται τα γραφεία σε κανονικές θερμοκρασίες.
- Να καθαρίζει τα φίλτρα των τοπικών κλιματιστικών μονάδων 2 φορές το χρόνο.
- Να εκτελεί περιοδικές επισκέψεις, κάθε δεκαπέντε μέρες για έλεγχο του όλου συστήματος και προληπτική συντήρηση.
- Να επιδιορθώνει οποιοσδήποτε βλάβες που πιθανόν να παρουσιαστούν στο σύστημα, κατά τη διάρκεια της ισχύος της συμφωνίας.
- Εκτός από τις επιδιορθώσεις και το συνήθη έλεγχο του πιο πάνω συστήματος θα γίνεται γενική επισκευή και συντήρηση του συστήματος κλιματισμού (main service) δύο φορές το χρόνο πριν από κάθε αλλαγή του τρόπου λειτουργίας από κρύο σε ζεστό και από ζεστό σε κρύο, δηλαδή κατά τους μήνες Μάιο και Οκτώβριο.
- Να γίνεται συντήρηση και επισκευή στους λέβητες θέρμανσης και τα παρελκόμενα (όπως κυκλοφορητές, σωληνώσεις κ.τ.λ.).
- Οι συντηρήσεις και οι επισκευές να γίνονται με την παρουσία υπαλλήλου της τεχνικής υπηρεσίας του Νοσοκομείου.
- Να ελέγχει το υγρό φρέον και να προσθέτει αν χρειάζεται 2 φορές το χρόνο.
- Να ανταποκρίνεται άμεσα και εντός 2 ωρών στις επείγουσες κλήσεις για έκτακτες επιδιορθώσεις βλαβών ή ανωμαλιών που πιθανόν να παρουσιαστούν στο σύστημα, χωρίς οποιαδήποτε επιπρόσθετη επιβάρυνση.
- Όλες οι σχετικές εργασίες και παρατηρήσεις των Επιδιορθωτών/Συντηρητών θα καταγράφονται και θα υπογράφονται από την Αρχή και/ή εξουσιοδοτημένους αντιπροσώπους της σε ειδικό έντυπο που θα φέρουν οι Συντηρητές/Επιδιορθωτές και θα συνυπογράφονται από τους υπαλλήλους της τεχνικής υπηρεσίας του Νοσοκομείου.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει πλήρες και οργανωμένο τμήμα τεχνικής υποστήριξης στελεχωμένο με εξειδικευμένο προσωπικό. Η σύνθεση του τμήματος τεχνικής υποστήριξης, όπως και ο χρόνος σχετικής ενασχόλησης και εκπαίδευσης «εάν ήθελε ζητηθεί» θα βεβαιώνεται από στοιχεία ασφάλισης (Ι.Κ.Α. κλπ).

Προϋπολογισμός: #507,16€#

2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ – ΠΥΡΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Αντικείμενο της σύμβασης:

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών υποστήριξης και συντήρησης του κεντρικού και περιφερικού συστήματος Πυρανίχνευσης – Πυροπροστασίας για τις ανάγκες του Κ.Ε.Φ.Ι.ΑΠ. ΠΕΛΛΑΣ.

Η διάρκεια της σύμβασης είναι δωδεκάμηνη με δικαίωμα της Υπηρεσίας για παράταση του χρόνου ισχύος της για τρεις ακόμη μήνες με ανακοίνωση της.

Υποχρεώσεις αναδόχου:

Αναλυτικά οι υποχρεώσεις του ανάδοχου θα είναι οι ακόλουθες:

- Να ελέγχει, συντηρεί, καθαρίζει και θέτει σε λειτουργία όλους τους κινητήρες και συσκευές του συστήματος έτσι ώστε να είναι λειτουργικοί και αποτελεσματικοί σε περίπτωση ανάγκης.
- Να εκτελεί περιοδικές επισκέψεις, κάθε μήνα για έλεγχο του όλου συστήματος και προληπτική συντήρηση αν επιβάλλεται.
- Να επιδιορθώνει οποιεσδήποτε βλάβες που πιθανόν να παρουσιαστούν στο σύστημα, κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης. Η αγορά ανταλλακτικών ή εξαρτημάτων για αντικατάσταση χαλασμένων βαρύνει την υπηρεσία.
- Εκτός από τις επιδιορθώσεις και το συνήθη τακτικό έλεγχο του πιο πάνω συστήματος θα γίνεται γενική δοκιμή και συντήρηση του συστήματος (main service) δύο φορές το χρόνο.
- Να ελέγχει, να συντηρεί τους Πυροσβεστήρες και να προσθέτει πυροσβεστικό υλικό αν χρειάζεται 1 φορά το χρόνο.
- Να ανταποκρίνεται άμεσα και εντός 2 ωρών στις επείγουσες κλήσεις για έκτακτες επιδιορθώσεις βλαβών ή ανωμαλιών που πιθανόν να παρουσιαστούν στο σύστημα, χωρίς οποιαδήποτε επιπρόσθετη επιβάρυνση.
- Όλες οι σχετικές εργασίες και παρατηρήσεις των Επιδιορθώσεων ή Συντηρήσεων θα καταγράφονται και θα υπογράφονται από τον Συντηρητή και την Αρχή ή εξουσιοδοτημένους αντιπροσώπους της σε ειδικό έντυπο που θα φέρει η Υπηρεσία.

Οι ελάχιστες απαιτήσεις της Διοίκησης του Κ.Ε.Φ.Ι.ΑΠ. ΠΕΛΛΑΣ είναι, όπως προβλέπεται από την ΚΥΑ 618/43-2005.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει πλήρες και οργανωμένο τμήμα τεχνικής υποστήριξης στελεχωμένο με εξειδικευμένο προσωπικό. Η σύνθεση του τμήματος τεχνικής υποστήριξης, όπως και ο χρόνος σχετικής ενασχόλησης και εκπαίδευσης «εάν ήθελε ζητηθεί» θα βεβαιώνεται από στοιχεία ασφάλισης (Ι.Κ.Α. κλπ).

Προϋπολογισμός: #372,00€#

3. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΣΥΝΑΓΕΡΜΟΥ ΚΑΙ ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΟΥ Κ.Ε.Φ.Ι.ΑΠ. ΠΕΛΛΑΣ

Αντικείμενο της σύμβασης:

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών συντήρησης του Συναγερμού Ασφαλείας και Φύλαξης του κτιρίου του Κ.Ε.Φ.Ι.ΑΠ.ΠΕΛΛΑΣ.

Η διάρκεια της σύμβασης είναι δωδεκάμηνη με δικαίωμα της Υπηρεσίας για παράταση του χρόνου ισχύος της για τρεις ακόμη μήνες με ανακοίνωση της.

Υποχρεώσεις αναδόχου:

Ο Ανάδοχος υποχρεούται:

- Να ελέγχει, συντηρεί και θέτει σε λειτουργία όλες τις συσκευές του συστήματος έτσι που να είναι αποτελεσματικές σε περίπτωση ανάγκης.
- Να εκτελεί επισκέψεις κάθε μήνα για έλεγχο του όλου συστήματος και προληπτική συντήρηση αν επιβάλλεται.
- Να επιδιορθώνει οποιοδήποτε βλάβες που πιθανόν να παρουσιαστούν στο σύστημα, κατά τη διάρκεια της ισχύος της σύμβασης.
- Εκτός από τις επιδιορθώσεις και το συνήθη έλεγχο του πιο πάνω συστήματος θα γίνεται και συντήρηση του (main service) δύο φορές το χρόνο ή περισσότερες αν χρειαστεί. Τα αναλώσιμα ή τα αντικαταστάσιμα ανταλλακτικά δεν επιβαρύνουν τον ανάδοχο αλλά την υπηρεσία.
- Να παρακολουθεί το κέντρο λήψης σημάτων που βρίσκεται εγκατεστημένο στην έδρα της επιχείρησης του και είναι συνδεδεμένο με τον κεντρικό συναγερμό της υπηρεσίας μέσω τηλεφώνου.
- Σε περίπτωση ενεργοποίησης του Συναγερμού μετά το κλείσιμο της υπηρεσίας, δηλαδή κατά τις απογευματινές και νυκτερινές ώρες οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως την Αστυνομία και να προστρέξει και ο ίδιος.
- Να ανταποκρίνεται άμεσα και εντός 2 ωρών στις επείγουσες κλήσεις για έκτακτες επιδιορθώσεις βλαβών ή ανωμαλιών που πιθανόν να παρουσιαστούν στο σύστημα, χωρίς οποιαδήποτε επιπρόσθετη επιβάρυνση, εκτός της περίπτωσης παροχής εργασίας για αντικατάσταση φθαρμένων ανταλλακτικών, τα οποία επιβαρύνουν την υπηρεσία.
- Όλες οι σχετικές εργασίες και παρατηρήσεις των Επιδιορθωτών/Συντηρητών θα καταγράφονται και θα υπογράφονται από την Αρχή και/ή εξουσιοδοτημένους αντιπροσώπους της σε ειδικό έντυπο που θα φέρουν οι Συντηρητές/Επιδιορθωτές και θα συνοπογράφονται από τους υπαλλήλους της τεχνικής υπηρεσίας του Νοσοκομείου.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει πλήρες και οργανωμένο τμήμα τεχνικής υποστήριξης και ασφάλειας στελεχωμένο με εξειδικευμένο προσωπικό. Η σύνθεση του τμήματος τεχνικής υποστήριξης και ασφάλειας, όπως και ο χρόνος σχετικής ενασχόλησης και εκπαίδευσης «εάν ήθελε ζητηθεί» θα βεβαιώνεται από στοιχεία ασφάλισης (Ι.Κ.Α. κλπ).

Προϋπολογισμός: #502,20€#

4. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΤΟΥ Κ.Ε.Φ.Ι.ΑΠ. ΠΕΛΛΑΣ

Η συντήρηση αφορά έναν (1) ανελκυστήρα μεταφοράς ατόμων δύο (2) στάσεων.

Υποχρεώσεις αναδόχου:

1. Την προληπτική συντήρηση που θα γίνεται 2 φορές τον μήνα και θα αφορά εργασίες:

- Ελέγχων.
- Ρυθμίσεων
- Κάθε άλλη εργασία που θα απαιτείται για τη διατήρηση του ανελκυστήρα σε άριστη λειτουργική κατάσταση.

Εάν κατά την διάρκεια της σύμβασης υπάρξει ανάγκη για αντικατάσταση ανταλλακτικών του ανελκυστήρα η δαπάνη αυτή βαρύνει την Υπηρεσία ενώ η εργασία αντικατάστασης βαρύνει τον Συμβεβλημένο τεχνίτη.

2. Την αποκατάσταση των παρουσιαζόμενων έκτακτων βλαβών, που παρουσιάζονται πέραν από τις προκαθορισμένες ημερομηνίες προληπτικής συντήρησης, το ταχύτερο δυνατό και οπωσδήποτε εντός 48 ωρών από τη σχετική γραπτή ή τηλεφωνική κλήση του Νοσοκομείου.

3. Οι ακριβείς ημερομηνίες και ώρες των εργασιών προληπτικής συντήρησης θα προσυμφωνούνται με την Τεχνική Υπηρεσία ώστε να επιτυγχάνεται η καλύτερη δυνατή εκμετάλλευση των νεκρών χρόνων των ανελκυστήρων

4. Η «συντηρήτρια» εταιρία υποχρεούται μετά την ολοκλήρωση των εκάστοτε εργασιών συντήρησης ή αποκατάστασης βλαβών να εκδίδει «Δελτίο Τεχνικών Εργασιών» που θα υπογράφεται από τον τεχνικό της «συντηρήτριας» και από τον υπεύθυνο της Τεχνικής Υπηρεσίας στον οποίο θα παραδίδεται το αντίτυπο του Δελτίου.

5. Η «συντηρήτρια» εταιρία υποχρεούται να καταθέσει πιστοποιητικό ασφάλισης αστικής ευθύνης ανελκυστήρων.

Προϋπολογισμός: #595,20€#

ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ (ΣΥΜΠΕΡ. ΦΠΑ 24%): #1.976,56€#

Σε περίπτωση αδυναμίας άμεσης εκτέλεσης της υπηρεσίας το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να ακυρώσει την Σύμβαση και να κατακυρώσει στον επόμενο μειοδότη.

Η κατακύρωση θα γίνει με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή και μετά από Απόφαση του Δ. Σ. του Γ.Ν. Πέλλας. Το χρονικό διάστημα της υπηρεσίας άρχεται με την ολοκλήρωση της παρούσας διαδικασίας και τη σύναψη Σύμβασης.

Η Σύμβαση που θα προκύψει λύεται αυτόματα σε περίπτωση υπογραφής Σύμβασης από Ενιαίο, Κοινό, Τακτικό ή Πρόχειρο διαγωνισμό που θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Προμηθειών Υγείας, ή από την 3η Υ.Π.Ε. ή από εξουσιοδοτημένο φορέα αρμοδιότητάς της. Η λύση της Σύμβασης για τον παραπάνω λόγο δεν θα επιφέρει καμία περαιτέρω αξίωση από τον Προμηθευτή – Ανάδοχο, και αφορά το Γ.Ν. Πέλλας και τους φορείς εποπτείας του.

Η παρούσα Πρόσκληση Ενδιαφέροντος αναρτάται στην επίσημη ιστοσελίδα του Γ.Ν. Έδεσσας <http://www.gnedessas.gov.gr/> απευθυνόμενη σε κάθε ενδιαφερόμενο.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΠΕΛΛΑΣ

ΔΟΝΤΣΟΣ ΧΡΗΣΤΟΣ