



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ

3^η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΕΔΕΣΣΑΣ

Οικονομικό Τμήμα/ Γραφείο Προμηθειών

Πληροφορίες: Αληπασαλή Δ. – Ραπτοπούλου Α.

ΤΗΛ.:2381350335/196

E-mail: prom@gnedessas.gov.gr

Ταχ. Δ/ση: ΤΕΡΜΑ ΕΓΝΑΤΙΑΣ

ΠΡΟΣ

ΜΟΥΣΤΑΦΕΡΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ

ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ

NEWALERT

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΠΡΟΣ ΤΗΝ

ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΜΟΥΣΤΑΦΕΡΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ

ΕΛΕΓΧΟΥNEWALERT- ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ 4 ΑΦΙΔΝΕΣ,ΑΤΤΙΚΗ ,ΤΚ 19014

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΓΙΑ 2 ΜΗΝΕΣ(CPV:50712000-9), ΣΤΟ Γ.Ν. ΠΕΛΛΑΣ(Ν.Μ ΕΔΕΣΣΑΣ).

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΕΛΛΑΣ(Ν.Μ ΕΔΕΣΣΑΣ)
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ / ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΓΙΑ 2 ΜΗΝΕΣ
ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ ΚΑΤΑ ΚΩΔΙΚΟ CPV	(CPV:50712000-9)
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	34.517,78€ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ (ΚΑΕ)	0887
ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Όπως αναλυτικά αναφέρεται στην Πρόσκληση
ΤΥΠΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Σύμβαση με βάση την πλέον συμφέρουσα προσφορά από οικονομική άποψη βάσει τιμής
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Έντυπη Υποβολή: Πρωτόκολλο Νοσοκομείου Έδεσσας Πληροφορίες: Αληπασαλή- Ραπτοπούλου Ταχ. Δ/ση: ΤΕΡΜΑ ΕΓΝΑΤΙΑΣΤ.Κ.: 58200 ΤΗΛ.: 2381350335-196
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ	ΔΕΥΤΕΡΑ

ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	15.12.2025
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΔΕΥΤΕΡΑ 22.12.2025, ώρα 14:30 μ.μ.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΤΡΙΤΗ 23.12.2025, ώρα 10:00 μ.μ.
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΔΥΟ (02) ΜΗΝΕΣ
ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΕΔΕΣΣΑΣ
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων νόμιμες κρατήσεις
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	Κατά την πληρωμή θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το Ν. 4172/2013 Άρθρο 64, φόρος εισοδήματος, όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει
ΔΕΣΜΕΥΣΗ ΠΙΣΤΩΣΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	ΑΔΑ: 6ΞΥΩ4690ΒΛ-838)

Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της Σύμβασης διέπεται από την κείμενη Νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες Κανονιστικές Πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. Τις Διατάξεις:

1. Το **Π.Δ. 80/2016 (Α 145)** «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» το οποίο με το Άρθρο 13 καταργεί το Π.Δ. 113/2010,
2. Του **Ν. 4412/2016(Α' 147)** «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,
3. Το **Π.Δ.39/2017, ΦΕΚ 64/Α/4-5-2017**, «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών».
4. Το **Π.Δ. 88/2017 (ΦΕΚ Α' 88/20.06.2017), 57.** Οργανισμός της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, **58.** Ειδικός Κανονισμός Οικονομικής Διαχείρισης της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών»,
5. Του **Ν. 4782/2021 (ΦΕΚ Α 36/9.3.2021)** «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους το μείζ της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία».
6. Του **Ν. 4821 / 2021 (ΦΕΚ Α' 130/23.07.2021)** «Οργανικός Νόμος του Ελεγκτικού Συνεδρίου και άλλες ρυθμίσεις».
7. Του **Ν. 4825/2021 (ΦΕΚ Α' 157/04.09.2021)** «Αναμόρφωση διαδικασιών απελάσεων και επιστροφών πολιτών τρίτων χωρών, προσέλκυση επενδυτών και ψηφιακών νομάδων, ζητήματα αδειών διαμονής και διαδικασιών χορήγησης διεθνούς προστασίας, διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου και Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη και άλλες επείγουσες διατάξεις».

των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσων κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

2. Τις Αποφάσεις της Αναθέτουσας Αρχής:

1. Την με αριθ.**23^η/10.12.2025 (θέμα 15^ο)(ΑΔΑ:63794690ΒΛ-ΒΔ7)** Απόφαση του Δ.Σ του Γ.Ν. Πέλλας, περί έγκρισης διενέργειας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την απευθείας ανάθεση υπηρεσιών επισκευής και συντήρησης ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του Γ.Ν Πέλλας της Ν.Μ Έδεσσας για χρονικό διάστημα 2μηνών, προς την εταιρεία **ΜΟΥΣΤΑΦΕΡΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ NEWALERT**.

2. Την με αριθ. **1059/15-12-2025(ΑΔΑ: 91ΜΨ4690ΒΛ-ΧΜΓ)** Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Οικονομικού Τμήματος της Ν.Μ Έδεσσας , αρ. καταχώρισης Α/Α 1059 του βιβλίου εγκρίσεων και εντολών πληρωμής (ΚΑΕ **0887**).

Π Ρ Ο Σ Κ Λ Η Σ Η

Προς την εταιρεία **ΜΟΥΣΤΑΦΕΡΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥNEWALERT- ΑΦΜ 998656870 – Δ.Ο.Υ ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ - ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ 4 ΑΦΙΔΝΕΣ,ΑΤΤΙΚΗ ,ΤΚ 19014, ΤΗΛ 2295054206**, για υποβολή προσφοράς για την απευθείας ανάθεση υπηρεσιών συντήρησης Ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του Γ.Ν Πέλλας (Ν.Μ ΈΔΕΣΣΑΣ).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για δύο μήνες (2) από την ημερομηνία υπογραφής

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ (CPV:50712000-9)για το Νοσοκομείο Έδεσσας (προϋπολογισμός : **34.517,78€** με ΦΠΑ).

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο της ζητούμενης υπηρεσίας .

Η συνολική δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του Γ.Ν Πέλλας (Ν.Μ Έδεσσας) για τα οικονομικά έτος **2026**.

Ο προμηθευτής- ανάδοχος , επί ποινή απόρριψης, συμμετέχει με μια μόνο προσφορά.

Αναλυτικά οι Όροι αναφέρονται στην παρούσα Πρόσκληση.

ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟ Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΕΛΛΑΣ (Ν.Μ ΕΔΕΣΣΑΣ)	ΔΕΥΤΕΡΑ 15.12.2025	ΔΕΥΤΕΡΑ 15.12.2025	ΔΕΥΤΕΡΑ 22.12.2025, ώρα 14:30 μ.μ.	ΤΡΙΤΗ 23.12.2025, ώρα 10:00 μ.μ.	90 ΗΜΕΡΕΣ

- i. ΣΤΟΝ ΙΣΤΟΤΟΠΟ ΤΗΣ Ν.Μ ΕΔΕΣΣΑΣ, ΣΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (URL):
[HTTPS://WWW.GNEESSAS.GOV.GR/CATEGORY/DIAGONISMOΙ/](https://www.gneessas.gov.gr/category/diagonismoι/)
- ii. ΣΤΟ «ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΜΗΤΡΩΟ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ» ΤΟΥ Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ ΌΠΟΥ ΚΑΙ ΈΛΑΒΕ
ΑΡΙΘΜΟ ΑΔΑΜ(Αρθ.38,66 Ν.4412).

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Προσφορά πρέπει να περιέλθει στο Κεντρικό Πρωτόκολλο της Ν.Μ Έδεσσας μέχρι τις **22.12.2025 ημέρα ΔΕΥΤΕΡΑ και ώρα 14:30μ.μ.** σε σφραγισμένο φάκελο.

Προσφορά που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θεωρείται εκπρόθεσμη και επιστρέφεται από την Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό, χωρίς να αποσφραγισθεί.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια.

ΑΡΘΡΟ 01. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται:

Α) από το Ν.4782/2021, 'Αρθ.55 (με ισχύ από 01.09.2021).

Έννομη προστασία κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων με εκτιμώμενη αξία κατώτερη ή ίση των ορίων του άρθρου 118 και των δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 119/Ν.4412 - Τροποποίηση του άρθρου 127 του ν. 4412/2016 ως εξής.

- Για δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία κατώτερη ή ίση των ορίων του άρθρου 118 (Ν.4412), περί απευθείας ανάθεσης, όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την ακύρωση πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, καθώς και την αναστολή εκτέλεσης, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 45 έως 56 του π.δ. 18/1989 (Α' 8), το οποίο αποφαινεται αμετακλήτως χωρίς να επιτρέπεται η προηγούμενη άσκηση άλλης ειδικής ή ενδικοφανούς διοικητικής προσφυγής.
- Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής ορίζεται ίσο με το πέντε τοις εκατό (5%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 02. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον προσφέροντα για **ΕΝΕΝΗΝΤΑ (90)** ημερολογιακές ημέρες, προθεσμία που αρχίζει από την επόμενη της λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς . Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου χρόνου απορρίπτεται ως απαράδεκτη (Άρθρο 97/Ν.4412).

ΑΡΘΡΟ 03. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΑΝΑΘΕΣΗΣ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ»

Στο φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Αναθέσεως – Κατακύρωσης» υποβάλλονται, **επί ποινή αποκλεισμού**, όλα τα απαιτούμενα, κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς, δικαιολογητικά:

1) Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, και χωρίς να απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, όπως εκάστοτε ισχύει, όπου θα δηλώνεται ότι:

1. Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας Πρόσκλησης.
2. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
3. Η υποβαλλόμενη προσφορά υποβάλλεται για το ΤΜΗΜΑ.....
4. Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
5. Παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση - ματαίωση της πρόσκλησης.
6. Συμμετέχει σε μια μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.
7. Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς, σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της παρούσας Πρόσκλησης.

2)Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, και χωρίς να απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, όπως εκάστοτε ισχύει, όπου θα δηλώνεται ότι ΔΕΝ υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους (προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του Άρθρου 73 του Ν.4412/2016):

α)συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β)δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ)απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε)νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

3) Φορολογική Ενημερότητα σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της.

4) Ασφαλιστική Ενημερότητα σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της(Άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016).

5)Απόσπασμα του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού,ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω απόσπασματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό .

-Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στους διαχειριστές.

-Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.

-Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

-Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τους κατά περίπτωση νόμιμους εκπροσώπους τους.

6) Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ περί εκπροσώπησης και αντίγραφο καταστατικού, πιστοποιητικά μεταβολών, συγκρότησης ΔΣ σε σώμα, σε περίπτωση ΑΕ κλπ ανάλογα με τη νομική μορφή .

7)Υπεύθυνη Δήλωση ότι τηρεί τις υποχρεώσεις τους στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπίσει με το δίκαιο της

Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν.4412/2016.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών, συνιστά λόγο αποκλεισμού.

ΑΡΘΡΟ 04. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Δεν απαιτείται Εγγύηση Συμμετοχής για τη συμμετοχή σε Πρόσκληση Απευθείας Διαγωνιστικής Διαδικασίας (Άρθρο 21/Ν.4782).

ΑΡΘΡΟ 05. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

Το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την **οριστική παραλαβή** των υλικών- υπηρεσιών.

Ο προμηθευτής βαρύνεται με τις παρακάτω νόμιμες κρατήσεις:

α) Ποσοστό **0,1%** επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.

β) Ποσοστό **3%** χαρτόσημο επί της κράτησης υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.

γ) Ποσοστό **20%** ΟΓΑ χαρτόσημο επί του ανωτέρω χαρτοσήμου).

δ) Ποσοστό **2%** υπέρ Ψυχικής Υγείας επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου, μετά την αφαίρεση των προηγούμενων κρατήσεων (άρθρο 3 του Ν.3580/2007 και άρθρο 24 παρ. 6 του Ν.3846/2010).

ε) Φόρος εισοδήματος **8%** για **Υπηρεσίες**, επί της καθαρής αξίας μετά την αφαίρεση των ανωτέρω κρατήσεων (άρθρο 68 του Ν.4172/13).

ζ) Υπέρ του Δημοσίου **0,02%** (μόνο σε Συμβάσεις άνω των 60.000,00€ Άρθρ.36/Ν.4412, παρ.6) Ο χρόνος ,τρόπος και η διαδικασία κράτησης του ως άνω χρηματικού ποσού εξαρτάται από την έκδοση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Οικονομικών της παρ.6 του άρθρου 36 του Ν.4412/2016.

Κάθε άλλη νόμιμη κράτηση και επιβάρυνση σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 06. ΣΥΜΒΑΣΗ

Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη η Σύμβαση.

Η Σύμβαση περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας, και τουλάχιστον τα εξής:

1. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της Σύμβασης.
2. Τα συμβαλλόμενα μέρη.
3. Τα προς προμήθεια υλικά και την ποσότητα αυτών.
4. Την τιμή.
5. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των υλικών.
6. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
7. Τις προβλεπόμενες ρήτρες.
8. Τον τρόπο επίλυσης τυχόν διαφορών.
9. Τον τόπο και χρόνο πληρωμής.

Το κείμενο της Σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, Διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης, εκτός κατάδελων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Η Σύμβαση που θα υπογραφεί, θα ισχύει από την ημερομηνία υπογραφής της και για **2 μήνες. Η σύμβαση λύεται αυτόματα σε** περίπτωση υπογραφής σύμβασης από ενιαίο διαγωνισμό που θα διενεργηθεί από την ΕΠΥ ή από την 3η ΥΠΕ ή από εξουσιοδοτημένο φορέα αρμοδιότητάς της. Η λύση της σύμβασης για τον παραπάνω λόγο δεν θα επιφέρει καμία περαιτέρω αξίωση από τον Ανάδοχο.

Τροποποίηση Σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η Σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης Σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, την Απόφαση 44/09-06-2017 της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (κατευθυντήρια οδηγία 22) και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 4497/17.

Δικαίωμα μονομερούς λύσης της Σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις (άρθρο 133/ Ν. 4412/2016), να καταγγείλει τη Σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η Σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης Σύμβασης,
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της Σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της Σύμβασης,
- γ) η Σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/Ε.Ε., η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας, δυνάμει του άρθρου 258 της Σ.Λ.Ε.Ε.

Αυτόματη λύση της σύμβασης επέρχεται :

- I) σε περίπτωση ολοκλήρωσης του ανοιχτού επαναληπτικού ηλεκτρονικού διαγωνισμού άνω των ορίων, από το πρόγραμμα Διαχειριστικού έτους **2025** που διενεργείται από την Ν.Μ ΕΔΕΣΣΑΣ του Γ.Ν ΠΕΛΛΑΣ ή
- II) σε περίπτωση υπογραφής σύμβασης από την 3^η ΥΠΕ ή από την ΕΠΥ χωρίς καμία περαιτέρω αξίωση από τον ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος δεν έχει σε καμία περίπτωση δικαίωμα καταγγελίας της Σύμβασης. Μόνο η Α.Α. έχει δικαίωμα μονομερούς λύσης της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 07.ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προκληθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης της υπηρεσίας από τον Ανάδοχο, εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτού.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της υπηρεσίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του Προμηθευτή.

ΑΡΘΡΟ 08. ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ – ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΟΡΩΝ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή επιβάλλει τον όρο ότι κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το Εθνικό Δίκαιο, Συλλογικές Συμβάσεις ή Διεθνείς Διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, όπως αυτές απαριθμούνται στο

Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν.4412/2016 (Άρθρο 130). Οι όροι της παρούσας παραγράφου αναφέρονται ήδη στα έγγραφα της σύμβασης.

2. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να επιβάλλει και άλλους ειδικούς όρους σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης, υπό την προϋπόθεση ότι συνδέονται με το αντικείμενο της σύμβασης, κατά την έννοια της παρ. 8 του Άρθρου 86, κι επισημαίνονται στην Προκήρυξη διαγωνισμού ή στα έγγραφα της σύμβασης. Οι εν λόγω όροι μπορούν να περιλαμβάνουν οικονομικές, περιβαλλοντικές, κοινωνικές παραμέτρους ή παραμέτρους που αφορούν την καινοτομία και την απασχόληση.

3. Οι κοινωνικές παράμετροι αφορούν κυρίως:

α) την απασχόληση εργαζομένων που ανήκουν σε ευπαθείς ομάδες του πληθυσμού κατά την έννοια της παρ. 4 του Άρθρου 1 του Ν. 4019/2011 (Α' 216),

β) τη διευκόλυνση της κοινωνικής ή/και εργασιακής ένταξης ατόμων που προέρχονται από ευπαθείς ομάδες του πληθυσμού,

γ) την καταπολέμηση των διακρίσεων ή/και

δ) την προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών.

ΑΡΘΡΟ 09. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών σχετικά με την ερμηνεία, την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια .

Δεν αποκλείεται όμως για ορισμένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί στα Δικαστήρια, σε διαιτησία, σύμφωνα πάντα με την Ελληνική Νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα Ελληνικά Δικαστήρια και τα οριζόμενα στην παραπάνω παράγραφο.

ΑΡΘΡΟ 10. ΓΕΝΙΚΑ

Για ότι δεν προβλέπεται στην παρούσα Πρόσκληση, ισχύουν οι διατάξεις, όπως έχουν τροποποιηθεί και συμπληρωθεί, των σχετικών με τις Προμήθειες Νόμων και Προεδρικών Διαταγμάτων που έχουν προαναφερθεί στην παρούσα Διακήρυξη, τις οποίες θεωρείται ότι γνωρίζουν οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό και δεν μπορούν να επικαλεστούν άγνοιά τους. Οι παραπάνω όροι θεωρούνται δεσμευτικοί, **επί ποινή απόρριψης** της προσφοράς, σε περίπτωση μη συμμόρφωσης με κάποιον από αυτούς.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ Ν.Μ ΕΔΕΣΣΑΣ

1. ΟΡΟΛΟΓΙΑ – ΕΡΜΗΝΕΙΑ ΟΡΩΝ

Όπου στα κείμενα του παρόντος τεύχους Τεχνικών Προδιαγραφών γίνεται χρήση των παρακάτω όρων, η έννοια αυτών θα είναι η εξής:

1.1 «**ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ**» ή «**ΚΥΡΙΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**»: Το Γενικό Νοσοκομείο Έδεσσας.

- 1.2 **«ΑΝΑΔΟΧΟΣ»:** Το νομικό ή φυσικό πρόσωπο στο οποίο ανατίθεται δια της συμβάσεως η εκτέλεση του έργου.
- 1.3 **«ΕΠΙΒΛΕΠΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ» ή «ΕΠΙΒΛΕΨΗ»:** Ο οριζόμενος από τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ διπλωματούχος μηχανικός ως αρμόδιος για την παρακολούθηση της εκτελέσεως της εν λόγω συμβάσεως και οι τυχόν οριζόμενοι με τον ίδιο τρόπο αναπληρωτές του.
- 1.4 **«ΕΡΓΟ»:** Το σύνολο των εργασιών και υποχρεώσεων του ΑΝΑΔΟΧΟΥ για την συντήρηση των Η/Μ εγκαταστάσεων και εξοπλισμού αυτού που συμπεριλαμβάνονται στο αντικείμενο της σύμβασης.
- 1.5 **«ΕΡΓΑΣΙΑ»:** Η κάθε είδους ενέργεια, επέμβαση ή φροντίδα που είναι απαραίτητη και αναγκαία για την εκπλήρωση του σκοπού για τον οποίο καταρτίζεται η σύμβαση.
- 1.6 **«ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ»:** Το Γενικό Νοσοκομείο Έδεσσας.
- 1.7 **«ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ»:** το σύνολο των εργασιών και υποχρεώσεων του ΑΝΑΔΟΧΟΥ που περιλαμβάνονται στην παρ. 3. των τεχνικών προδιαγραφών.
- 1.8 **«Η/Μ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ»:** Το σύνολο των Η/Μ εγκαταστάσεων, μηχανημάτων και συσκευών του Νοσοκομείου είτε εντός των κτιρίων που λειτουργούν, είτε εκτός αυτών, πλην των ιατρικών μηχανημάτων. Συνοπτικά περιγράφεται ο εν λόγω εξοπλισμός ως ακολούθως:

1. ΥΔΡΕΥΣΗ

- A) Κρύα-ζεστά νερά,
- B) Δεξαμενές νερού,
- Γ) Πιεστικά συγκροτήματα, αποσκληρυντές-έλεγχος, αντλίες, κυκλοφορητές με τους ηλεκτροκινητήρες τους
- Δ) Δίκτυα ύδρευσης

2. ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗ

- A) Αντλίες λημμάτων, αντλίες ακαθάρτων και αντλίες ομβρίων
- B) Δίκτυα αποχέτευσης

3. ΘΕΡΜΑΝΣΗ

- A) Λέβητες-Λεβητοστάσια
- B) Δίκτυα θέρμανσης (σωλήνες, βάνες, φίλτρα, εξαεριστικά κ.λ.π.)
- Γ) Boiler
- Δ) Δεξαμενές πετρελαίου, σωληνώσεις, βάνες, φίλτρα κ.λ.π.
- Ε) Θερμαντικά σώματα, FCU

4. ΠΥΡΟΣΒΕΣΗ

- A) Πυροσβεστικά συγκροτήματα
- B) Δίκτυα Πυρόσβεσης (σωλήνες, βάνες, πυροσβεστικές φωλιές, κρουνοί κ.λ.π.)
- Γ) Φιάλες κατάσβεσης CO₂ και INERGEN
- Δ) Δίκτυα κατάσβεσης
- Ε) Δίκτυα Πυρανίχνευσης

5. ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΣ-ΕΞΑΕΡΙΣΜΟΣ

- A) Μηχανοστάσια
- B) Κεντρικές κλιματιστικές μονάδες
- Γ) Δίκτυα, εξαεριστήρες, κλπ
- Δ) Μονάδες FCU

6. ΑΤΜΟΣ

- A) Ατμολέβητας
- B) Δίκτυο ατμού (βάνες, διαστολικά, φίλτρα ατμοπαγίδες, μειωτές, ασφαλιστικά κ.λ.π.)
- Γ) Λεβητοστάσιο Ατμολέβητα

7. ΠΛΥΝΤΗΡΙΑ – ΣΤΕΓΝΩΤΗΡΙΑ- ΣΙΔΕΡΩΤΗΡΙΟ

- A) Δίκτυα σωληνώσεων νερού-ατμού, καθαρισμός φίλτρων, κ.λ.π.
- B) Συντήρηση μηχανημάτων του χώρου

8. ΜΑΓΕΙΡΕΙΑ

Α) Συντήρηση μηχανημάτων του χώρου (φούρνοι, ατμοκάζανα, θερμοτράπεζεκτλ)

9. ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗ

Α) Δίκτυα σωληνώσεων νερού-ατμού, καθαρισμός φίλτρων, κ.λ.π.

10. ΙΑΤΡΙΚΑ ΑΕΡΙΑ

Α) Συμπιεστές ιατρικού αέρα
Β) Συμπιεστές γενικού αέρα
Γ) Συμπιεστές κενού
Δ) Δίκτυα O₂, N₂O
Ε) Δίκτυο αυτών (σωλήνες, βάνες, μειωτές, φίλτρα, λήψεις αερίων κ.λ.π.)

καθημερινή παρακολούθηση της λειτουργίας και της κατανάλωσης των δεξαμενών, των φιαλών και σχετική ενημέρωση του Τμήματος Τεχνικού

11. ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΣ- ΗΛΕΚΤΡΟΣΤΑΣΙΟ

Α) Μετασχηματιστές
Β) Πίνακες Μ.Τ.
Γ) Η/Ζ
Δ) UPS
Ε) Πίνακας Χ.Τ.

Καθημερινή παρακολούθηση και εποπτεία

Καθαρισμός, σύσφιξη, αντικατάσταση υλικού, κ.λ.π. και σχετική ενημέρωση του Τμήματος Τεχνικού

Χώρος κυψελών ΔΕΗ, κυψέλες διανομής Μέσης Τάσης, μετασχηματιστές με βοηθητικά συστήματα ασφαλείας, πίνακες διανομής χαμηλής τάσης ΔΕΗ και ηλεκτροπαραγωγού ζεύγους, συστήματα διόρθωσης συνημίτονου, σύστημα θεμελιακής γείωσης κλπ.
ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΑ ΖΕΥΓΗ (μετά των βοηθητικών εγκαταστάσεων, π.χ. πίνακες αυτοματισμών, δεξαμενές πετρελαίου Η/Ζ, σύστημα παραλληλισμού Η/Ζ, κλπ.)

12. ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΔΙΑΛΕΙΠΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (UPS)

Α) Καθαρισμός, αντικατάσταση υλικού, σύσφιξη συνδέσεως κ.λ.π., καθημερινή παρακολούθηση της ορθής λειτουργίας τους με επί τόπου επισκέψεις και σχετική καταγραφή αυτών και ενημέρωση της Τ.Υ

13. ΠΙΝΑΚΕΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

Α) Καθαρισμός, αντικατάσταση υλικού, σύσφιξη συνδέσεως κ.λ.π.

14. ΔΙΚΤΥΟ ΙΣΧΥΡΩΝ ΡΕΥΜΑΤΩΝ

Α) Έλεγχος συνέχειας, αποκατάσταση φθορών, καθαρισμός κ.λ.π.

15. ΔΙΚΤΥΟ ΑΣΘΕΝΩΝ ΡΕΥΜΑΤΩΝ

Α) Έλεγχος συνέχειας, αποκατάσταση φθορών, καθαρισμός κ.λ.π.

16. ΑΣΘΕΝΗ

Α) Συναγερμός
Β) Ρολόγια
Γ) Κλήση αδελφής
Δ) Προτεραιότητα
Ε) Ενδοεπικοινωνία
Ζ) Τ.Υ.- Ραδιόφωνο (κεραίες, δίκτυο, συσκευές)
ΣΤ) Ηχητικό (μουσική)
Η) Τηλεφωνικό κέντρο, κατανεμητές, δίκτυα τηλεφωνίας και δομημένης καλωδίωσης (data)
Θ) Έλεγχος καλής λειτουργίας

17. ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΤΙΡΙΟΥ BMS (24ωρος ΕΛΕΓΧΟΣ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΚΑΙ ΤΑ ΣΗΜΕΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ)

Α) Έλεγχος συνέχειας, έλεγχος ανταποκριτών, καθημερινή παρακολούθηση και καταγραφή προβλημάτων, έγκαιρη ενημέρωση και καθοδήγηση συνεργείων για αποκατάσταση φθορών, καθαρισμός κ.λ.π.

18. ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ

Α) Κεντρικός πίνακας

Β) Πυρανιχνευτές

19. ΔΙΚΤΥΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΥ

20. ΦΙΛΤΡΑ Μ.Τ.Ν.

21. ΑΝΤΛΙΕΣ ΕΞΟΥΔΕΤΕΡΩΣΗΣ

22. ΜΟΝΑΔΕΣ ΧΗΜΙΚΗΣ ΕΞΟΥΔΕΤΕΡΩΣΗΣ

23. ΜΟΝΑΔΕΣ ΑΝΤΙΣΤΡΟΦΗΣ ΟΞΜΩΣΗΣ

24. ΑΝΤΙΚΕΡΑΥΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

25. ΙΣΟΔΥΝΑΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

26. ΚΑΘΕ ΑΛΛΗ Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ή ΜΗΧΑΝΗΜΑ ή ΣΥΣΚΕΥΗ ΠΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΖΕΤΑΙ ΣΑΦΩΣ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΗ, ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ή ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΗ

2. **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Αντικείμενο της σύμβασης είναι ο καθορισμός των πλαισίων μέσα στα οποία θα γίνουν οι εργασίες συντήρησης του Η/Μ εξοπλισμού του Νοσοκομείου.

3. **ΟΡΙΣΜΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**

Η συντήρηση αφορά και περιλαμβάνει την συνεχή, σε 24ωρη βάση και όλες τις ημέρες της εβδομάδας παρακολούθηση του Η/Μ εξοπλισμού του Νοσοκομείου, την εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας, την αντικατάσταση ή και επισκευή εξαρτημάτων ή συσκευών και μηχανημάτων, την αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης καθώς και την ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ (Π.Π.Σ.) ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΠΙΣΚΕΥΑΣΤΙΚΗ – ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ (Ε.Δ.Σ.) όπως περιγράφονται στην παράγραφο 8 παρακάτω. Ειδικότερα για ό,τι αφορά τις κεντρικές εγκαταστάσεις, στόχος είναι η πλήρης και αδιάλειπτη παροχή ηλεκτρικού ρεύματος ισχύος, νερού χρήσεως κρύου και ζεστού, νερού θέρμανσης, ατμού, νερού πυρόσβεσης, παροχέτευσης ιατρικών αερίων .

Επίσης η σωστή και αδιάλειπτη λειτουργία των κυκλωμάτων των ασθενών ρευμάτων. Στους υπό λειτουργία χώρους, εξασφαλίζεται πλην των ανωτέρω και η διατήρηση σε καλή κατάσταση και λειτουργία των φωτιστικών σωμάτων, πριζών, σωμάτων κεντρικής θέρμανσης και γενικότερα κάθε στοιχείου Η/Μ εγκαταστάσεων στους χώρους του Νοσοκομείου.

Γενικώς στην ευθύνη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ περιλαμβάνεται κάθε εγκατάσταση, συσκευή, μηχανήμα κλπ. του Η/Μ εξοπλισμού πλην των ιατρικών μηχανημάτων.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος σε άμεση αποκατάσταση της καλής λειτουργίας των Η/Μ εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου, σε περίπτωση βλάβης, άλλως θα κηρύσσεται έκπτωτος, με εισήγηση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου και σχετική απόφαση του Δ.Σ. με παράλληλη παρακράτηση των εγγυητικών επιστολών για την αποκατάσταση κάθε βλάβης του Νοσοκομείου από την συμπεριφορά του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

4. **ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ Η/Μ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ**

Διευκρινίζεται ότι το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ μαζί με το Τεχνικό Προσωπικό του Νοσοκομείου θα αποτελούν έναν ενιαίο λειτουργικά σύνολο, για την συντήρηση για την ομαλή λειτουργία των Η/Μ εγκαταστάσεων και του αντίστοιχου εξοπλισμού του Νοσοκομείου. Για κάθε ζήτημα συντονισμού, προγραμμάτων, ιδιομορφιών και δυσκολιών που είναι δυνατόν να προκύψουν λόγω της σύμπραξης των δυο πλευρών, τις τελικές αποφάσεις θα λαμβάνει η Ηγεσία της ΤΥ και κατά επέκταση η Διοίκηση του Νοσοκομείου, με σκοπό την εύρυθμη και ασφαλή λειτουργία του Νοσοκομείου.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει την υποχρέωση να διαθέτει το απαιτούμενο προσωπικό σύμφωνα με την παρακάτω παράγραφο 5.1 και που θα συνεργάζεται με το προσωπικό που τυχόν διαθέτει ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ, για την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών συντήρησης για την καλή λειτουργία σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών, της ηγεσίας της ΤΥ και κατά επέκταση της Διοίκησης του Νοσοκομείου, και τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, τους κανονισμούς του Ελληνικού Κράτους, τις διατάξεις των Οργανισμών Κοινής Ωφέλειας, Δ.Ε.Η., Ο.Τ.Ε., Δ.Ε.Υ.Α. Έδεσσας κ.λ.π. ή συμπληρωματικά τους κανονισμούς της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή ξένων τεχνολογικά προηγμένων χωρών.

Στην ευθύνη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ανήκει η συνεχής και επί 24ώρου βάσεως καθ' όλη την εβδομάδα συντήρηση των εγκαταστάσεων, εντός των ορίων ευθύνης που καθορίστηκαν στη παράγραφο 3. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα

τηρεί όλους τους κανόνες λειτουργίας της εγκατάστασης, θα εκτελεί τις απαραίτητες εργασίες για την πρόληψη ζημιών, θα επισκευάζει και θα αποκαθιστά την λειτουργία σε περιπτώσεις βλαβών που οφείλονται σε πλημμελή συντήρηση και εν γένει υπαιτιότητά του.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος να αποκαθιστά ζημιές που οφείλονται σε κανονική φθορά, σε ανωτέρα βία καθώς και σε ελαττωματικά υλικά ή πλημμελή εγκατάσταση. Γενικότερα ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος να εκτελεί όλες τις εργασίες και ενέργειες εκείνες που απαιτούνται για την ομαλή λειτουργία και συντήρηση του Η/Μ εξοπλισμού του Νοσοκομείου.

5.ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

5.1 Στελέχωση προσωπικού – ειδικότητες

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται:

A. Να διαθέτει οκτώ (9) άτομα τα οποία και θα απασχολεί υποχρεωτικά για την λειτουργία και συντήρηση των Η/Μ εγκαταστάσεων και εξοπλισμού του Γ.Ν Πέλλας (Έδεσσας), με τα οποία θα συμπληρώνει την υπάρχουσα Τεχνική Υπηρεσία της Ν.Μ. Έδεσσας και θα λειτουργούν ως ένα ενιαίο σύνολο.

B. Τα άτομα που θα απασχολεί πρέπει να διαθέτουν τα παρακάτω προσόντα που θα αποδειχθούν με την κατάθεση στην Υπηρεσία επικυρωμένων αντιγράφων πτυχίων, αδειών κλπ. καθώς και βεβαιώσεων Δημοσίων Υπηρεσιών.

B.1 Υπεύθυνος του ΑΝΑΔΟΧΟΥ (1 άτομο) για τον συνεχή έλεγχο και παρακολούθηση της εκτελέσεως της σύμβασης που θα προκύψει, καθ' όλες τις ημέρες διάρκειας της, εργάσιμες και μη και καθ' όλο το 24ωρο, με τα εξής ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα και με ελάχιστη 2ωρη ημερήσια παρουσία:

- Να διαθέτει πτυχίο Ηλεκτρολόγου ή Μηχανολόγου Μηχανικού του Πολυτεχνείου μέλος ΤΕΕ και άδεια ασκήσεως επαγγέλματος.
- Πολύ καλή γνώση Υπολογιστών και Αγγλικής γλώσσας που θα αποδεικνύονται με σχετικές βεβαιώσεις.
- Αποδεδειγμένη (με βεβαίωση) εμπειρία τουλάχιστον 3ετή σε κατασκευή ή/και συντήρηση Η/Μ εγκαταστάσεων.

B.2 Ηλεκτρονικός Μηχανικός ΤΕ (1 άτομο), το οποίο θα είναι Υπεύθυνο υπό τον προαναφερόμενο Μηχανικό για την καθημερινή 24ωρη παρακολούθηση και λειτουργία του Ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού, με τα εξής ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα:

- Να διαθέτει πτυχίο ΤΕ Ηλεκτρονικού Μηχανικού.
- Πολύ καλή γνώση Υπολογιστών.
- Αποδεδειγμένη (με βεβαίωση) 4ετή εμπειρία σε συντήρηση Ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού.

B.3 Ηλεκτρολόγοι – Ηλεκτροτεχνίτες (φωτισμού – κίνησης) (4 άτομα): Οι οποίοι θα διαθέτουν: Οι τρεις (3) εξ' αυτών άδεια άσκησης επαγγέλματος Α' Ειδικότητας 1^{ης} Ομάδας και ο ένας (1) άδεια άσκησης επαγγέλματος Α' Ειδικότητας 3^{ης} Ομάδας. Αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον (3) τριών ετών σε κατασκευή και συντήρηση Ηλεκτρολογικών Εγκαταστάσεων.

Σε περίπτωση έλλειψης Α' Ειδικότητας 3^{ης} Ομάδας για τον ηλεκτρολόγο μπορεί η εταιρεία να συμμετέχει με κατώτερες κατηγορίες αλλά υπεύθυνος θα είναι ο Υπεύθυνος του ΑΝΑΔΟΧΟΥ (Ηλεκτρολόγος ή Μηχανολόγος Μηχανικός) με υπεύθυνη δήλωση του.

B.4 Υδραυλικός (1 άτομο): Να διαθέτει πτυχίο της ειδικότητας από Τεχνικό Λύκειο ή Μέση Τεχνική Σχολή και άδεια άσκησης επαγγέλματος Αρχιτεχνίτη Υδραυλικού. Να διαθέτει αποδεδειγμένη (με βεβαίωση) εμπειρία σε μηχανολογικές εγκαταστάσεις τουλάχιστον για τρία (3) έτη.

B.5 Γενικών καθηκόντων (1 άτομο): Να διαθέτει αποδεδειγμένη εμπειρία σε οικοδομικές εργασίες, τοποθέτηση πλακιδίων και ελαιοχρωματισμού τουλάχιστον για ένα (1) έτος.

B.6 Θερμαστής (1 άτομο): Κατηγορίας τουλάχιστο ΔΕ με άδεια θερμαστή και αποδεδειγμένη (με βεβαίωση) εμπειρία σε μηχανολογικές εγκαταστάσεις τουλάχιστον για ένα (1) έτος.

Γ. Να διαθέτει προσωπικό (εξαρτημένη εργασιακή σχέση) με την κατάλληλη εξειδίκευση και εμπειρία ώστε να ανταποκρίνεται με τον βέλτιστο τρόπο στις απαιτήσεις και το τεχνολογικό περιβάλλον του έργου. Συγκεκριμένα, θα πρέπει να διαθέτει στο δυναμικό του Διπλωματούχο Ηλεκτρολόγο ή Μηχανολόγο Μηχανικό με εμπειρία τουλάχιστον 15 ετών στην Συντήρηση Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων Νοσοκομειακών Μονάδων. Η εμπειρία στην παροχή των παραπάνω υπηρεσιών αποδεικνύεται με σχετικά αποδεικτικά αρθής υλοποίησης (Βεβαίωση καλής εκτέλεσης), τα οποία έχουν εκδοθεί από την σχετική Αναθέτουσα Αρχή.

Δ. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι οφείλουν επί ποινή αποκλεισμού να αποδεικνύουν ότι συμμορφώνονται, τηρούν και είναι πιστοποιημένοι σύμφωνα με τα ακόλουθα πρότυπα:

EN ISO 9001:2005 Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας

ISO 45001:2018 Σύστημα Διαχείρισης Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία

EN ISO 14001:2015 Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης

ISO 41001:2018 Σύστημα Διαχείρισης Εγκαταστάσεων

5.2 Υποχρεώσεις προσωπικού και αναδόχου

Το προσωπικό με ευθύνη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα είναι κατάλληλα εκπαιδευμένο, θα γνωρίζει άριστα τη δομή και λειτουργία των Η/Μ δικτύων, εγκαταστάσεων, μηχανημάτων και συσκευών και θα έχει στη διάθεσή του όλο το 24ωρο τα απαραίτητα εργαλεία, σχέδια, prospectus, γραπτές οδηγίες κλπ. Όστε να μπορεί ανά πάσα στιγμή να επέμβει για την αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης προκύψει.

Το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα καλύπτει την συντήρηση του Νοσοκομείου σε 24ωρη βάση και όλες τις ημέρες της εβδομάδας, εργάσιμες και μη σε συνεργασία με το προσωπικό της ΤΥ του Νοσοκομείου, μπαίνοντας σε ενιαίο πρόγραμμα βαρδιών που θα εκδίδεται σε μηνιαία βάση από την ηγεσία της ΤΥ και θα εγκρίνεται από τη διεύθυνση του Νοσοκομείου.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να αντικαθιστά το προσωπικό του σε περίπτωση κανονικής άδειας προκειμένου να παρέχεται στον ΕΡΓΟΔΟΤΗ το ίδιο ποιοτικά και ποσοτικά προσωπικό καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης μεταξύ του ΑΝΑΔΟΧΟΥ με τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ. Εξαιρούνται τα ρεπό που δικαιούται το προσωπικό λόγω υπερωριών ή λόγω επιβράβευσης.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να στελεχώσει Γραφείο εντός του χώρου του Νοσοκομείου (το οποίο θα παραχωρηθεί από το Νοσοκομείο) που θα απαντά σε 24ωρη βάση στις τηλεφωνικές κλήσεις αναφοράς βλαβών των υπαλλήλων του Νοσοκομείου.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να απομακρύνει από το εργοτάξιο αμέσως κάθε μέλος του προσωπικού που κρίνεται ως ακατάλληλο ή δείχνει αμέλεια ασυγχώρητη ως προς τα καθήκοντά του ή συμπεριφέρεται άηρεπα και να μην επαναπροσλάβει τούτο σε οποιαδήποτε εργασία που να έχει σχέση με το έργο χωρίς την συγκατάθεση του Νοσοκομείου.

6.ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΕΡΓΑΛΕΙΑ

Τα απαιτούμενα αναλώσιμα υλικά για την λειτουργία και συντήρηση όπως καύσιμα, λιπαντικά, αέρια, υλικά καθαρισμού κ.λ.π. καθώς επίσης και όλα τα ανταλλακτικά που απαιτούνται (πλην των περιπτώσεων βλαβών υπαιτιότητα του ΑΝΑΔΟΧΟΥ), προμηθεύονται με μέριμνα του ΕΡΓΟΔΟΤΗ και η σχετική δαπάνη θα βαρύνει τον ίδιο.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται σε τακτά χρονικά διαστήματα και τουλάχιστον τρεις (3) φορές να παραδώσει στον ΕΡΓΟΔΟΤΗ πίνακα των απαιτούμενων βασικών ανταλλακτικών και αναλώσιμων υλικών για την συντήρηση των Η/Μ εξοπλισμού του Νοσοκομείου.

7.ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ Η/Μ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (Π.Π.Σ.)

Με την προληπτική συντήρηση εννοείται η σε τακτά χρονικά διαστήματα και σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών, επιθεώρηση, έγκαιρη αλλαγή φθαρτών εξαρτημάτων, αντικατάσταση ή συμπλήρωση λιπαντικών, έλεγχο και παροχή κατάλληλων οδηγιών για την διατήρηση της ομαλής λειτουργίας (ηλεκτρολογικά και μηχανολογικά, τόσο για τους χειριστές όσο και για τους ασθενείς) μηχανημάτων, συσκευών ή εξαρτημάτων του εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων ή την αντικατάσταση αυτών σε περίπτωση αδυναμίας αποκατάστασης.

Στην προληπτική συντήρηση ανήκει και η έγκαιρη υπόμνηση για μεγαλύτερης έκτασης εργασίες ή για αντικατάσταση φθαρμένων εξαρτημάτων.

Ο προγραμματισμός, η έκταση, το αντικείμενο και ο τρόπος αντιμετώπισης από την πλευρά του ΑΝΑΔΟΧΟΥ της **Προληπτικής Συντήρησης** είναι Κριτήριο Αξιολόγησης των συμμετεχόντων στον εν λόγω Διαγωνισμό.

7.1 Έκταση προληπτικής συντήρησης

Όσον αφορά την έκταση προληπτικής συντήρησης Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει να διαθέσει όλο το απαιτούμενο προσωπικό (όπως αυτό αναφέρεται στην παράγραφο 5.1) για την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών προληπτικής συντήρησης, σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών, τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, την ισχύουσα ΟΤΕ, ΔΕΗ, κ.λ.π.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα καταχωρεί με συνέπεια και κάθε λεπτομέρεια στο ημερολόγιο του έργου (παραγρ. 8 και 14) όλα τα απαραίτητα στοιχεία της προληπτικής συντήρησης (εκτελεσθείσες εργασίες και οδηγίες που δόθηκαν).

7.2 Επισκευαστική – Διορθωτική συντήρηση (Ε.Δ.Σ.)

Με την επισκευαστική – διορθωτική συντήρηση εννοούνται οι εργασίες που απαιτούνται για τη διόρθωση, επισκευή, εξάλειψη των ανωμαλιών και βλαβών που προκύπτουν από φυσιολογική και ομαλή λειτουργία ή εξ' αιτίας εκτάκτων αναγκών, καθώς και η επέκταση ή τροποποίηση εγκαταστάσεων προκειμένου να εξασφαλιστεί η εύρυθμη και ομαλή λειτουργία του Νοσοκομείου.

8. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να οργανώσει και να παραδώσει στον ΕΡΓΟΔΟΤΗ μέχρι την ημερομηνία λήξης της σύμβασης τα εξής:

8.1 Γραφείο συντήρησης με όλα τα απαραίτητα σχέδια, διαγράμματα, έντυπα που θα θέσει στην διάθεση του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ και θα συλλέξει συμπληρωματικά ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ.

8.2 Καθηκοντολόγιο προσωπικού συντήρησης.

8.3 Φάκελο με πλήρεις οδηγίες για την προληπτική συντήρηση και λειτουργία των εγκαταστάσεων.

8.4 Ημερολόγια που θα καταχωρούνται οι βλάβες και οι συντηρήσεις.

8.5 Καρτέλες και μητρώα λειτουργίας και συντήρησης των σημαντικότερων μηχανημάτων και συσκευών ή μερών των εγκαταστάσεων (π.χ. Υποσταθμός, Λεβητοστάσιο.)

Στον ΑΝΑΔΟΧΟ θα διατεθούν οι χώροι που προβλέπονται για το τμήμα συντήρησης του Η/Μ εξοπλισμού του Νοσοκομείου καθώς και οι απαιτούμενοι αποθηκευτικοί χώροι και Διοικητικής υποστήριξης (γραφείο), προκειμένου ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ να εκτελέσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

9. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

Η συντήρηση του Η/Μ εξοπλισμού θα γίνεται σύμφωνα με:

9.1 Την ισχύουσα Βιομηχανική Νομοθεσία (Β.Δ. 24 Νοεμ./17 Δεκ. 1953, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα και λοιπές ισχύουσες διατάξεις).

9.2 Τους ισχύοντες κανονισμούς, προδιαγραφές κ.λ.π. του Ελληνικού Κράτους, Τ.Ε.Ε., Δ.Ε.Η., Ο.Τ.Ε., Δ.Ε.Υ.Α. Έδεσσας κ.λ.π.

9.3 Τους κανονισμούς της Ευρωπαϊκής Ένωσης, τεχνολογικά προηγμένων χωρών (Αμερικανικούς κ.λ.π.), όπου δεν υπάρχουν αντίστοιχοι Ελληνικοί ή είναι ανεπαρκείς.

9.4 Τις οδηγίες κατασκευαστών, των εγκαταστάσεων, μηχανημάτων και συσκευών.

9.5 Τους κανόνες της επιστήμης και της εμπειρίας.

10. ΣΥΝΕΝΝΟΗΣΕΙΣ – ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ

Όλες οι συνεννοήσεις μεταξύ ΕΡΓΟΔΟΤΗ από το ένα μέρος και ΑΝΑΔΟΧΟΥ από το άλλο, είτε αφορούν την παροχή ή αίτηση οδηγιών είτε σε κάθε άλλη ενέργεια ή δήλωση, γίνονται οπωσδήποτε εγγράφως και επί αποδείξει.

Η μη απάντηση εκ μέρους του ΕΡΓΟΔΟΤΗ, σε εύλογο χρονικό διάστημα, επί αιτημάτων του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, δεν αποτελεί τεκμήριο αποδοχής του εκάστοτε αιτήματος.

Οι οποιασδήποτε φύσεως προφορικές συνεννοήσεις δεν λαμβάνονται υπόψη και κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη δεν έχει το δικαίωμα να τις επικαλεστεί με οποιονδήποτε τρόπο. Σε περίπτωση κατά την οποία, λόγω του επείγοντος του χαρακτήρα της, η εντολή δίδεται προφορικά, καταχωρείται στο ημερολόγιο του έργου.

Ως έδρα του ΑΝΑΔΟΧΟΥ καθορίζεται το γραφείο που θα του διαθέσει προς χρήση ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ στα κτίριά του.

11. ΕΛΕΓΧΟΙ – ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΕΙΣ ΕΡΓΟΥ

Η τριμελής επιτροπή του Νοσοκομείου που θα οριστεί από τον Διοικητή και ο ΕΠΙΒΛΕΠΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ, εποπτεύει το έργο καθημερινά και ενημερώνεται από τον ΑΝΑΔΟΧΟ. Μια φορά το μήνα τουλάχιστον επιθεωρεί το έργο παρουσία του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

12. ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΟΥ ΚΑΘΙΣΤΟΥΝ ΑΜΦΙΒΟΛΗ ΤΗΝ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΒΛΑΒΩΝ

Αν κατά την πρόοδο των εργασιών ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ έχει τη γνώμη ότι εδόθη εντολή από το Νοσοκομείο για κάποια εργασία η οποία κάνει αμφίβολη την αποκατάσταση της βλάβης ή την λειτουργία εγκαταστάσεων ή

έχει σαν συνέπεια παρέκκλισης από τους ισχύοντες κανονισμούς, τότε πρέπει πριν από την έναρξη κάθε σχετικής εργασίας να υποβάλλει άμεσα και χωρίς καθυστέρηση με έγγραφο στον ΕΡΓΟΔΟΤΗ τις αντιρρήσεις του.

Το ίδιο ισχύει για οποιοδήποτε ζήτημα αφορά την κατά την γνώμη του μη τήρηση της σύμβασης από τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ. Κάθε παράλειψη έγγραφης αξίωσης θεωρείται ως συμφωνία του ΑΝΑΔΟΧΟΥ στις σχετικές ενέργειες του ΕΡΓΟΔΟΤΗ.

13. ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΡΓΟΥ

Καθ' όλο το διάστημα του χρόνου ισχύος της σύμβασης τηρείται από τον ΑΝΑΔΟΧΟ ημερολόγιο στο οποίο εγγράφεται καθημερινώς κάθε συμβάν που αφορά το έργο, καταχωρούνται όλες οι παρατηρούμενες βλάβες και ανωμαλίες καθώς και εργασίες που γίνονται για την άρση αυτών, οι εργασίες προληπτικής συντήρησης, ή οποιαδήποτε σχετικά στοιχεία στη σύμβαση απαιτούνται. Το ημερολόγιο αυτό φυλάσσεται στο γραφείο του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και αντίγραφο παραδίδεται κάθε εβδομάδα στην Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου.

14. ΥΓΙΕΙΝΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να τηρεί την ισχύουσα νομοθεσία περί υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων.

15. ΖΗΜΙΕΣ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΥΣΙΕΣ ΑΥΤΩΝ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε κίνδυνο που στρέφεται κατά της ζωής, Υγείας, σωματικής ακεραιότητας, περιουσίας και οποιονδήποτε άλλων προσωπικών ή περιουσιακών υλικών ή άλλων αγαθών παντός τύπου, συμπεριλαμβανομένου του ΕΡΓΟΔΟΤΗ, του προσωπικού του Νοσοκομείου, των ασθενών, των επισκεπτών, του εξοπλισμού του Νοσοκομείου, ο οποίος κίνδυνος προέρχεται από τη μη καλή εκτέλεση του έργου, τη μη εξασφάλιση της καλής και ασφαλούς λειτουργίας του Η/Μ εξοπλισμού.

16. ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΥΠΕΡ ΤΡΙΤΩΝ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος να κάνει ασφάλιση υπέρ τρίτων από αναγνωρισμένη από το Ελληνικό Δημόσιο Ασφαλιστική Εταιρεία. Ασφαλιστήριο συμβόλαιο πρέπει να προσκομίσει απαραίτητα ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ κατά το στάδιο της κατακύρωσης. Η ασφάλιση θα καλύπτει ολόκληρο το χρόνο που προβλέπεται από την εργολαβική σύμβαση, δηλαδή από την υπογραφή Σύμβασης του έργου και για το ποσό που καλύπτει κάθε πιθανή βλάβη, σωματική ή της περιουσίας, συμπεριλαμβανομένων του Προσωπικού του ΕΡΓΟΔΟΤΗ, του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, των ασθενών και των επισκεπτών του Νοσοκομείου.

Η ασφάλιση αυτή θα προβλέπει την παραίτηση του δικαιώματος προσφυγής κατά του ΕΡΓΟΔΟΤΗ από τον ΑΝΑΔΟΧΟ και του προσωπικού του και παντός εργαζομένου με οποιαδήποτε σχέση με τον ΑΝΑΔΟΧΟ του έργου όπως και κάθε άλλη περίπτωση κατά την οποία μπορεί να δημιουργηθεί οποιαδήποτε απαίτηση κατά του ΕΡΓΟΔΟΤΗ, από ασθενείς, επισκέπτες κ.λ.π.

Η ασφάλιση υπέρ τρίτων δεν απαλλάσσει τον ΑΝΑΔΟΧΟ από τις συμβατικές του υποχρεώσεις, από την ισχύουσα νομοθεσία και από τις σχετικές διατάξεις περί ασφαλίσεως και προστασίας του προσωπικού που απασχολείται στο έργο.

17. ΑΤΥΧΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΖΗΜΙΕΣ ΣΤΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε ζημιά ή βλάβη η οποία θα προκληθεί από εργατικό ατύχημα σε Μηχανικούς, Εργοδηγούς, Τεχνίτες, Εργάτες ή άλλα πρόσωπα τα οποία χρησιμοποιεί.

Είναι υποχρεωμένος να απαλλάξει τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ από κάθε πληρωμή γι' αυτές τις ζημιές ή βλάβες καθώς και για κάθε απαίτηση, ενέργεια, έξοδα και επιβαρύνσεις σχετικές με αυτές εκτός αν η ζημιά ή βλάβη γίνει από ενέργεια ή υπαιτιότητά του ή των αντιπροσώπων του ή των υπαλλήλων του.

18. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Κανένας από τους συμβαλλόμενους δεν ευθύνεται για παράλειψη εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεών του, αν η παράλειψη αυτή είναι απόρροια ανωτέρας βίας, δηλαδή συνθηκών που διαφεύγουν του ελέγχου του συμβαλλόμενου, εφόσον έχει επιδείξει την προσήκουσα προσοχή και επιμέλεια ενός λογικού και συνετού συμβαλλόμενου, και δεν είναι δυνατόν να προβλεφθούν και αποτραπούν από αυτόν. Ενδεικτικά, γεγονότα ανωτέρας βίας συνιστούν:

Α) Θεομηνίες, φυσικές καταστροφές, πλημμύρες, σεισμοί, πυρκαγιές.

Β) Απεργίες αναγνωρισμένων συνδικαλιστικών οργανώσεων και μερών, επιβολή στρατιωτικού νόμου, πολεμική σύρραξη, εμπάργκο.

Κάθε συμβαλλόμενο μέρος υποχρεούται μέσα σε 10 ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στο άλλο μέρος τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Κατά την διάρκεια του γεγονότος της ανωτέρας βίας, το μέρος που την επικαλείται οφείλει να λάβει κάθε πρόσφορο μέτρο, ώστε να ελαχιστοποιηθούν οι ζημιογόνες συνέπειές του και να καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια ώστε τα αποτελέσματα της ανωτέρας βίας να αρθούν χωρίς καθυστέρηση.

Ειδικότερα για ότι αφορά τον ΑΝΑΔΟΧΟ, αυτός οφείλει έναντι τιμήματος που θα εκτιμηθεί και συμφωνηθεί αμοιβαία να αποκαταστήσει τις ζημιές που προκαλούνται από τις παραπάνω αιτίες.

19. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΤΑΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ και το προσωπικό του ακολουθούν τις οδηγίες και εντολές του ΕΡΓΟΔΟΤΗ διευκολύνοντας το έργο και την αποστολή του Νοσοκομείου στις νέες συνθήκες, ανεξάρτητα από προγράμματα, σχεδιασμούς και άλλες δεσμεύσεις που απορρέουν από την σύμβαση. Ο χαρακτηρισμός των συνθηκών «έκτακτης ανάγκης» γίνεται με απόφαση των αρμόδιων κρατικών οργάνων.

20. ΠΛΗΜΜΕΛΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ – ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Αν κατά την διάρκεια της σύμβασης ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντά του και δεν πληροί τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από την σύμβαση, ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ δύναται να εφαρμόσει σειρά μέτρων όπως έγγραφες παρατηρήσεις στο ημερολόγιο του έργου, έγγραφες συστάσεις, δυσμενείς εκθέσεις, απαιτήσεις απόλυσης / αντικατάστασης προσωπικού, περικοπές επί του λογαριασμού, απαίτηση αποκατάστασης ζημιών εγκαταστάσεων ή εξοπλισμού, απαίτηση καταβολή αποζημιώσεων κ.λ.π.

Σε ακραίες παραβιάσεις της σύμβασης και εφόσον ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν συμμορφώνεται στις συστάσεις και άλλα μέτρα που λαμβάνει ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ, προβλέπεται η κήρυξη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ως έκπτωτου, με παρακράτηση των εγγυητικών επιστολών και την λήψη οποιωνδήποτε άλλων μέτρων και ενεργειών (ενδίκων και μη) που ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ θα κρίνει ως προσφορότερα για την προάσπιση των συμφερόντων του.

Η κήρυξη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ως έκπτωτου γίνεται με απόφαση του ΕΡΓΟΔΟΤΗ. Για τον σκοπό αυτό απαιτείται αναλυτική και αιτιολογημένη εισήγηση της ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ.

21. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ – ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ

Για την επίλυση κάθε διαφοράς που θα ανακύψει μεταξύ του ΕΡΓΟΔΟΤΗ και του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, αρμόδια είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια.

22. ΛΗΞΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά τη λήξη της σύμβασης ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα παραδώσει στον ΕΡΓΟΔΟΤΗ, παρουσία της ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ και επί αποδείξει, όλους τους σχετικούς φακέλους με τα κατασκευαστικά σχέδια των διαφόρων Η/Μ δικτύων και εγκαταστάσεων και τα prospectus με τα τεχνικά στοιχεία και τις οδηγίες λειτουργίας και συντήρησης των μηχανημάτων και συσκευών του Νοσοκομείου – στοιχεία τα οποία παρέλαβε από το Νοσοκομείο ή συμπλήρωσε ο ίδιος μετά την υπογραφή της σύμβασης. Επίσης θα παραδώσει το (καθημερινό) Ημερολόγιο Συντήρησης, τις καρτέλες συντήρησης και τα Προγράμματα Προληπτικής Συντήρησης καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που αφορά το έργο.

Με την εγκατάσταση νέου ΑΝΑΔΟΧΟΥ και για διάστημα που θα κριθεί αναγκαίο από τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ (όχι πέραν του τριμήνου), ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος να δίδει κάθε πληροφορία και να παράσχει το απαραίτητο προσωπικό (Υπεύθυνο Εργοταξίου, ή άλλο προσωπικό) για ενημέρωση και βοήθεια προκειμένου να συνεχιστεί η ομαλή λειτουργία του Νοσοκομείου.

Το τίμημα στην περίπτωση αυτή θα καθοριστεί η κοινή συμφωνία ΕΡΓΟΔΟΤΗ και ΑΝΑΔΟΧΟΥ και με νεώτερη σύμβαση αξιολογώντας τις συνθήκες που θα προκύψουν.

23. ΠΛΗΡΩΜΕΣ – ΠΕΡΙΚΟΠΕΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Όπως και στην διακήρυξη αναφέρεται, οι πληρωμές γίνονται μηνιαία. Ο λογαριασμός εγκρίνεται από τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ. Η πιστοποίηση εκτέλεσης των όρων της σύμβασης θα γίνεται από τριμελή επιτροπή που θα

ορίσει ο Διοικητής του Νοσοκομείου, η οποία δύναται να κάνει περικοπή επί του εκάστοτε λογαριασμού μέχρι 10% στο βαθμό όπου διαπιστώνει πλημμελή τήρηση της σύμβασης. Για σοβαρές παραβιάσεις της σύμβασης η ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ δύναται να περικόψει μέχρι και 25%. Τέλος ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ διατηρεί το δικαίωμα περικοπής μέχρι και το 50% του μηνιαίου τιμήματος, ύστερα από εισήγηση της αρμόδιας επιτροπής στο βαθμό που υπάρχει σοβαρή καταστρατήγησης της σύμβασης. Στο τέλος ή κατά τη διάρκεια του έργου επιστρέφεται όλο ή μέρος του ποσού που παρακρατήθηκε εφόσον εξέλπιε ο λόγος για τον οποίο έγινε η παρακράτηση.

Σε περίπτωση υποβολής κυρώσεων στον ανάδοχο για δεύτερη φορά κηρύσσεται αυτόματα έκπτωτος με απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι εκάστοτε νόμιμες κρατήσεις.

24. ΠΟΙΝΕΣ

1. Σε κάθε περίπτωση που θα κληθεί ο ανάδοχος να λειτουργήσει κάποια εγκατάσταση και καθυστερήσει η λειτουργία της πλέον των δύο ωρών, θα του επιβάλλεται ποινή 300 €. Έλεγχο του χρόνου για τη διαπίστωση της καθυστέρησης, θα βεβαιώνεται αρμοδίως από το την Τεχνική Υπηρεσία του Γ.Ν. Έδεσσας. Σε περίπτωση που το σύνολο των ποινών υπερβεί το ποσό των 3.000 €, δύναται το Νοσοκομείο να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο και να αναθέσει τη λειτουργία των εγκαταστάσεων σε άλλο εργολάβο, η δε εγγύηση καλής εκτέλεσης θα εκπέσει υπέρ του Νοσοκομείου. Η παράβαση του αναδόχου για επιβολή ποινής θα αναγράφεται στο μηνιαίο Πρακτικό Εργασιών λειτουργίας των Η/Μ εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου και με κοινοποίηση του ανωτέρω πρακτικού θα ενημερώνεται το Δ.Σ. του Νοσοκομείου καθώς και ο ανάδοχος. Η ποινή θα αφαιρείται από το τιμολόγιο, που θα υποβάλει ο ανάδοχος.
2. Σε περίπτωση μη λειτουργίας κάποιου μηχανήματος, άνω των πέντε (5) εργάσιμων ημερών, για οποιονδήποτε λόγο με υπαιτιότητα του αναδόχου, θα επιβάλλεται ποινή, η οποία θα ορίζεται σε αποκοπή του 20% των μηνιαίων αποδοχών του. Σε αυτή την περίπτωση το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να καλέσει εξωτερικό συνεργείο για τη λειτουργία του μηχανήματος και τα έξοδα θα βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον ανάδοχο. Η παράβαση του αναδόχου για την επιβολή ποινής θα αναγράφεται στο μηνιαίο Πρακτικό Εργασιών λειτουργίας των Η/Μ εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου και με κοινοποίηση του ανωτέρω πρακτικού θα ενημερώνεται το Σ.Δ. του Νοσοκομείου καθώς και ο ανάδοχος. Εξαιρούνται οι περιπτώσεις προγραμματισμένης περιοδικής συντήρησης, αντικατάστασης και ρύθμισης ως και τυχόν βλάβης. Στις αμέσως προηγούμενες περιπτώσεις, ο ανάδοχος υποχρεούται να δηλώσει στο Νοσοκομείο εγγράφως και εγκαίρως τον προγραμματισμό και την προβλεπόμενη διάρκεια της αντίστοιχης εργασίας.
3. Αν ο ανάδοχος χωρίς τη συναίνεση του Νοσοκομείου διακόψει το έργο, πριν την ημερομηνία λήξεως του χρόνου της σύμβασης, και πριν το πρώτο τετράμηνο υποχρεούται στην καταβολή προς το Νοσοκομείο ποσού 5.000 € ημερησίως ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα διακοπής και μέχρι την ημερομηνία λήξεως της σύμβασης ή της τυχόν παράτασής της, σε περίπτωση δε της διακοπής μετά τον πέμπτο μήνα υποχρεούται στην καταβολή προς το Νοσοκομείο ποσού 3.000 € ημερησίως ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα διακοπής και μέχρι την ημερομηνία λήξεως της σύμβασης ή της τυχόν παράτασής της, σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην παρούσα διακήρυξη. Σε μια τέτοια περίπτωση το Νοσοκομείο θα δικαιούται ελεύθερα να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο και να προσλάβει άλλο ανάδοχο χωρίς διαγωνισμό, δικαιούμενο να αξιώσει από τον έκπτωτο ανάδοχο την τυχόν προκύπτουσα διαφορά τιμής, παράλληλα με την αξίωσή του για κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης υπέρ του Νοσοκομείου. Παράλληλα το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα λήψης οποιωνδήποτε άλλων μέτρων (ενδίκων ή μη) προκειμένου να διασφαλίσει και να προασπίσει τα συμφέροντά του.

25. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΟΥ ΚΑΤ’ ΕΛΑΧΙΣΤΟΝ ΘΑ ΔΙΑΘΕΣΕΙ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ
(ΔΥΝΑΤΑΙ ΝΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΘΕΙ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΣΕ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ)

A/A	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ Σ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΠΛΗΘΟΣ ΑΤΟΜΩΝ
-----	-----------------------	--------------------------------------	--

A/A	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ Σ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΠΛΗΘΟΣ ΑΤΟΜΩΝ
1	ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ Ή ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧ/ΚΟΣ (Υπεύθυνος Συντονισμού Τεχνικού Τμήματος)	2ώρη ημερήσια παρουσία	1
2	ΤΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	8/ωρο	1
3	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΙ – ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΕΣ	8/ωρο	4
4	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ ΔΕ	8/ωρο	1
5	ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ (με γνώσεις τοποθέτησης πλακιδίων & ελαιοχρωματισμού)	8/ωρο	1
6	ΘΕΡΜΑΣΤΗΣ	8/ωρο	1

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ Γ.Ν ΠΕΛΛΑΣ

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΛΟΓΓΟΣ